Huishoudelijk reglement Basketballvereniging Klipperstars **Versie 2025.02**

Artikel 1
De vereniging draagt de naam ’Nieuw-Lekkerlandse Basketballvereniging Klipper Stars en is gevestigd in Nieuw-Lekkerland.

Artikel 2
De kleuren van de vereniging zijn grijs en rood. Het wedstrijdtenue bestaat uit een grijs shirt en broek met een rode bies. Tenzij het bestuur anders beslist dienen alle gewone leden uit eigen middelen het wedstrijdtenue aan te schaffen. Het bestuur kan toestaan, dat teams in een ander tenue dan het boven omschreven, wedstrijden spelen.

Artikel 3
De vereniging kent:

1. Gewone leden, te onderscheiden in:
    a. Spelende senioren
    b. Spelende junioren
    c. Mini’s
    d. Niet spelende leden (recreanten)
2. Buitengewone leden
3. Ondersteunende leden
4. Ereleden
5. Leden van verdienste

Artikel 4
Spelende leden zijn leden die gerechtigd zijn aan de trainingen en wedstrijden deel te nemen. Senioren zijn leden die bij de aanvang van het wedstrijdseizoen 18 jaar of ouder zijn. Spelende junioren zijn leden die de leeftijd van de senioren nog niet bereikt hebben.

Mini’s zijn leden die op 1 september bij aanvang van het wedstrijd seizoen 7 jaar zijn maar op dat tijdstip nog geen 12 jaar oud zijn.

Niet spelende leden zijn leden die wel aan de trainingen maar in beginsel niet aan officiële wedstrijden deelnemen.

Artikel 5
Buitengewone leden zijn leden die basketbal niet actief beoefenen, doch binnen de vereniging meewerken aan de organisatie.

Artikel 6
Ondersteunde leden zijn natuurlijke of rechtspersonen, die de vereniging met een jaarlijkse bijdrage steunen, zie art. 12.

Artikel 7
Ereleden zijn leden die zich voor de vereniging bijzonder verdienstelijk hebben gemaakt en als zodanig, op voorstel van het bestuur, door de algemene vergadering zijn benoemd.

Artikel 8
Leden van verdienste zijn leden die zich als lid voor de vereniging bijzonder verdienstelijk hebben gemaakt en als zodanig, op voorstel van één of meerdere bestuursleden, door de algemene vergadering zijn benoemd.

Artikel 9
Lidmaatschap kan worden verkregen door een besluit van het dagelijks bestuur na een aanvraag van het aspirant lid per e-mail. Minderjarigen hebben bij aanvraag van het lidmaatschap van de vereniging de handtekening van hun wettelijke vertegenwoordigers nodig. De aanvraag tot het lidmaatschap wordt gedaan via een door het bestuur ter beschikking gesteld formulier. Het bestuur kan om nadere informatie vragen bij aanmelding.

Artikel 10
Het lidmaatschap, genoemd onder artikel 3 punt 2 t/m 5, kan worden verkregen op uitnodiging vanuit de vereniging, in sommige gevallen op eigen verzoek.

Artikel 11
Het lidmaatschap eindigt door:

a. Opzeggen; opzeggen kan alleen per 1 juli van het kalenderjaar geschieden, met een opzegtermijn van vier weken; hiervan kan in bijzondere gevallen worden afgeweken na overleg met het bestuur met mogelijkheid van beroep op de algemene ledenvergadering. De door de vereniging reeds gemaakte kosten t.b.v. het lid, worden op het lid verhaald.
b. Overlijden of, indien het betreft een als een ondersteunend lid toegelaten vereniging of lichaam, door ontbinding.
c. Royement. Zie statuten van de N.B.B.
d. Opzegging door de vereniging. Zie statuten van de N.B.B.

Artikel 12

1. Ondersteunende leden of donateurs hebben geen rechten of verplichtingen dan die welke bij huishoudelijk reglement zijn toegekend of opgelegd.
2. Donateurs hebben op de algemene ledenvergadering een adviserende stem. Zij kunnen voorstellen aandragen. Zij hebben toegang tot alle door de vereniging georganiseerde activiteiten, alsmede tot wedstrijden en trainingen van de vereniging.

Artikel 13
Het verenigingsjaar loopt van 1 januari tot en met 31 december.

Artikel 14
Het bestuur bestaat uit een voorzitter, secretaris, penningmeester, wedstrijdsecretaris en eventueel meerdere leden. De voorzitter, secretaris en penningmeester vormen het dagelijks bestuur. Het bestuur bestaat uit niet meer dan negen personen. Na instemmen van de algemene ledenvergadering kunnen de functies van voorzitter, secretaris en penningmeester door meerdere personen uitgevoerd worden. Er bestaat een mogelijkheid om een jeugdbestuur te benoemen.

Artikel 15
De leden van het bestuur worden op de algemene ledenvergadering gekozen. Tussentijdse bestuurswisselingen worden door het bestuur zelf afgewikkeld. Een op deze wijze benoemd bestuurslid mag de functie uitoefenen tot de eerstvolgende algemene ledenvergadering.

Artikel 16
De onderlinge vervangingen van de bestuursleden bij ziekte wordt binnen het bestuur geregeld.

Artikel 17
De leden van het bestuur dienen tenminste 18 jaar oud te zijn. Jeugdbestuursleden dienen tenminste de leeftijd van 15 jaar bereikt te hebben.

Artikel 18
Het bestuur behartigt de belangen van de vereniging. Minimaal 2 bestuursleden vertegenwoordigen de vereniging zowel in als buiten rechte. Het dagelijks bestuur neemt alle beslissingen, welke niet tot een bestuursvergadering kunnen worden uitgesteld.

Het jeugdbestuur behartigt in het bijzonder de belangen van de junioren. Zij kan daartoe bepaalde verantwoordelijkheden en taken opgedragen krijgen door de algemene vergadering of het bestuur.

Artikel 19
De voorzitter geeft leiding aan en houdt toezicht op het verenigingsleven. Hij draagt zorg voor het naleven van de statuten, het huishoudelijk reglement en alle verdere regelingen en bepalingen. Hij is de officiële woordvoerder van de vereniging.

Artikel 20
De voorzitter heeft de leiding van de bestuurs- en algemene vergaderingen. Hij kan de spreektijd beperken, hij kan de discussie over een onderwerp sluiten. Hij kan een spreker het woord ontnemen en diegene, die zich aan ordestoringen schuldig maakt, de verdere aanwezigheid op der vergadering ontzeggen. Hij kan tevens de vergadering schorsen.

Artikel 21
De voorzitter heeft de leiding van de werkzaamheden van het bestuur. In bestuursvergaderingen heeft hij een beslissende stem bij staking der stemmen. In de algemene vergadering onthoudt hij zich van stemming.

Artikel 22
De secretaris voert de administratie der vereniging voor zover deze niet aan anderen is opgedragen.

Artikel 23
De secretaris notuleert alle vergaderingen en legt de notulen ter goedkeuring voor aan de volgende vergadering. Na goedkeuring en na het aanbrengen van gewenste wijzigingen worden deze door de voorzitter en de secretaris ondertekend.

Artikel 24
De secretaris is belast met de correspondentie, de ledenadministratie en het archief van de vereniging. Hij is gehouden ten spoedigste de voorzitter in kennis te stellen van door hem ontvangen belangrijke stukken die de vereniging raken.

Artikel 25
De penningmeester beheert de geldmiddelen. Voor zijn beheer is hij persoonlijk verantwoordelijk. Hij draagt zorg voor de inning van de contributies, boetes en bijdragen en houdt alle ontvangsten en uitgaven bij op een zodanige manier dat de baten en schulden van de vereniging ten alle tijde inzichtelijk zijn. Betalingen uit de verenigingskas worden door hem niet gedaan dan tegen behoorlijke kwitantie.

Artikel 26
Op de gewone jaarlijkse algemene ledenvergadering brengt de penningmeester verslag uit over zijn beheer; tevens dient hij een begroting betreffende de inkomsten en uitgaven voor het nieuwe verenigingsjaar in.

Artikel 27
De penningmeester wordt voor zijn beheer gedechargeerd:
1. Bij besluit van de algemene ledenvergadering
2. Bij besluit van het bestuur met beroep op de algemene vergadering.

Artikel 28
De penningmeester dient de kascontrolecommissie inzage te geven in de kas en in alle boeken en bescheiden. Daarnaast is alle andere informatie waar de commissie om vraagt. Een gelijke verplichting heeft de penningmeester ook tegenover het bestuur, dat hem ten alle tijde ter verantwoording kan roepen

Artikel 29
Het bestuur houdt toezicht op het financiële beheer van de penningmeester, waarvoor het mede aansprakelijk is.

Artikel 30
Gewone leden en buitengewone leden, die bij de aanvang van het verenigingsjaar 16 jaar zijn, brengen drie stemmen uit op de algemene ledenvergadering. Leden die deze leeftijd nog niet bereikt hebben, brengen eén stem uit.

Artikel 31
Ereleden en leden van verdienste hebben slechts een adviserende stem. Niet spelende leden kunnen slechts stemmen t.a.v. interne verenigingsaangelegenheden.

Artikel 32
Bestuursvergaderingen worden door de voorzitter zelf of op voorstel van minimaal twee bestuursleden door de voorzitter uitgeschreven. Er dienen minimaal zes bestuursvergaderingen per jaar gehouden te worden.

Artikel 33
Een bestuursvergadering is niet tot besluiten bevoegd indien niet tenminste de meerderheid der bestuursleden aanwezig is. Bij staken der stemmen is de stem van de voorzitter doorslaggevend.

Artikel 34
De vereniging kan de volgende commissies installeren:
1. Wedstrijdcommissie
2. Kascontrolecommissie
3. Juniorencommissie
4. Strafcommissie

Andere commissies kunnen worden ingesteld door het bestuur en/of de algemene ledenvergadering.

Artikel 35
De wedstrijdcommissie en de kascontrolecommissie worden door de jaarlijkse algemene ledenvergadering gekozen voor de tijd van twee jaar. Aftredende leden zijn terstond herkiesbaar.

Artikel 36
De juniorencommissie wordt door het bestuur benoemd of naar behoefte aangevuld bij ontstentenis van commissieleden.

Artikel 37
De commissies blijven voor hun daden verantwoording schuldig aan het bestuur.

Artikel 38
De wedstrijdcommissie bestaat uit tenminste drie leden waarvan één bestuurslid. Zij is belast met het samenstellen van de teams en de werkzaamheden of het toezicht op de werkzaamheden rond de wedstrijden.

Artikel 39
De kascontrolecommissie bestaat uit drie leden. Zij houdt toezicht op het beheer van de penningmeester; zij is gehouden tenminste een maal per jaar de kas, de boeken en de bescheiden van de penningmeester na te zien. De kascontrolecommissie brengt verslag uit aan het bestuur en aan de algemene ledenvergadering. De kascontrolecommissie is bevoegd aan het bestuur voorstellen te doen betreffende het financiële beleid. De leden worden gekozen voor de duur van twee jaar en treden af volgens een op te maken rooster.

Artikel 40
De strafcommissie heeft als taak;
1. Het uitvoeren van het straf en boetereglement.
2. Het voordragen aan het bestuur van leden, die naar het oordeel van de commissie geschorst dienen te worden.
3. Het aan de penningmeester doorgeven van opgelegde boetes die geind moeten worden.

Artikel 41
De contributies worden gepubliceerd op www.klipperstars.nl. De verenigingscontributies dienen elk jaar opnieuw te worden vastgesteld door de algemene ledenvergadering.

Artikel 42
De contributies zijn bij toetreding onmiddellijk invorderbaar met dien verstande, dat het inschrijfgeld (een maand contributie) gelijk als voor de maand van intrede geldt.

Artikel 43
De meest recente reglementen van de Nederlandse Basketball Bond zijn van toepassing op de vereniging. De reglementen zijn beschikbaar via www.basketball.nl onder het onderdeel "Reglementen en handboeken”. Daarnaast zijn ook de meest recente gedragscodes van toepassing op de vereniging. Deze worden gepubliceerd op www.klipperstars.nl. Andere reglementen kunnen worden ingesteld door het bestuur en/of de algemene vergadering.

Artikel 44
In alle gevallen, waarin de statuten, het huishoudelijk reglement of de voorschriften van de Nederlandse Basketbal Bond niet voorzien, beslist het bestuur.

Artikel 45
Ieder lid wordt geacht de bepalingen der statuten, van het huishoudelijk reglement en de overige reglementen, alsmede alle verder wettig vastgestelde en behoorlijk gemaakte regels en bepalingen te kennen. Alle reglementen liggen bij de voorzitter ter inzage.