
A F S C H R I F T
van de akte houdende
STATUTENWIJZIGING

van
Schaatsvereniging Eemland
gevestigd te Soest
na statutenwijziging genaamd:
Schaats- en Skeelervereniging Eemland

d.d. 14 december 2009



Jager Bokdam De Visser
Netwerk Notarissen

Van Weestraat 2
3761 CE Soest
T (035) 603 98 39
E notarissen@jbv.knb.nl

www.netwerknotarissen.nl/jbv





JJ/2009.018884.01

1

statutenwijziging vereniging

Op een en dertig december tweeduizend negen verschenen voor mij, mr. Jan Jager, notaris, —
gevestigd te Soest: —

1. de heer Karst Diepstra, wonende te 3766 MC Soest, Insingerstraat 60, geboren te —
Zuidhorn op drieëntwintig juni negentienhonderd zevenenveertig (paspoortnummer —
NTL582165), in algehele gemeenschap van goederen gehuwd met mevrouw Klazina —
Grietje Koers; en —
2. de heer Remco Christian van der Meij, wonende te 3824 JL Amersfoort, Meerval 91, —
geboren te Soest op een en twintig februari negentienhonderd negen en zeventig —
(paspoortnummer NK7112880) en ongehuwd en niet geregistreerd als partner in de zin —
van het geregistreerd partnerschap; —

in deze akte handelende in hun hoedanigheid van respectievelijk voorzitter en secretaris van —
het bestuur van de vereniging: Schaatsvereniging Eemland gevestigd te Soest, —
kantoorhoudende te 3766 MC Soest, Insingerstraat 60, ingeschreven bij de Kamer van —
Koophandel voor Gooi-, Eem-, en Flevoland, onder nummer 40506131, hierna ook te noemen:
de vereniging en als zodanig tot het vastleggen van de statutenwijziging bij notariële akte —
gemachtigd bij na te melden besluit van de algemene vergadering van de vereniging, welke —
vergadering is gehouden op acht en twintig augustus tweeduizend negen. —

De verschenen personen, handelende als gemeld, verklaarden: —

- De vereniging werd opgericht op zes en twintig september negentienhonderd drie en —
zeventig; —
- De statuten van de vereniging werden laatstelijk gewijzigd en geheel opnieuw —
vastgesteld bij akte, op negentien oktober negentienhonderd zeven en zeventig verleden
voor de destijds te Soest gevestigde notaris, M.H.A. van Veeren. —

De vereniging heeft op vijf juni tweeduizend negen een algemene ledenvergadering —
gehouden waarin zij ondermeer voornemens was om te besluiten tot wijziging van de —
statuten van de vereniging doch in welke vergadering niet het in artikel 17 lid 4 van de —
huidige statuten van de vereniging vereiste aantal stemgerechtigde leden der vereniging —
aanwezig of vertegenwoordigd was zodat in die vergadering niet rechtsgeldig besloten kon —
worden tot statutenwijziging. —

Vervolgens is op acht en twintig augustus tweeduizend negen een nieuwe algemene —
vergadering van de vereniging gehouden in welke vergadering, ingevolge het bepaalde in —
artikel 17 lid 4 van de huidige statuten van de vereniging, ongeacht het aantal aanwezige —
leden, doch met een meerderheid van twee/derde van het aantal geldig uitgebrachte —
stemmen, rechtsgeldig besloten kon worden tot wijziging van de statuten van de vereniging.

De notulen van beide vergadering zijn aan deze akte gehecht. —

Uit de notulen van laatstgenoemde vergadering blijkt dat er rechtsgeldig besloten is tot —
wijziging van de statuten van de vereniging. —

STATUTENWIJZIGING —

De verschenen personen verklaarden ter uitvoering van het besluit tot statutenwijziging dat —
de gewijzigde statuten met ingang van vandaag luiden als volgt: —

Artikel 1 – Naam, zetel en structuur —



1. Naam vereniging _____
De vereniging draagt de naam: Schaats- en Skeelervereniging Eemland, verkort ook _____
genaamd: SSV Eemland. _____
2. Plaats van vestiging _____
Zij is gevestigd in de gemeente Soest. _____
3. Historie _____
De vereniging is opgericht op zes en twintig september negentienhonderd drie en _____
zeventig. _____

Artikel 2 – Doel _____

1. Doel _____
De vereniging heeft ten doel: _____
het schaatsenrijden en skeelers aan te moedigen en te bevorderen en op deze wijze _____
mede te werken aan de lichamelijke oefening van haar leden _____
2. Middelen _____
De vereniging tracht dit doel onder meer te bereiken door: _____
 - a. Het geven van leiding bij het beoefenen van de schaats- en skeelersport door haar _____
leden. _____
 - b. Het vormen van een band tussen allen, die hetzelfde doel nastreven. _____
 - c. Het organiseren van wedstrijden en oefeningen op kunst- en natuurijs conditie-, _____
droog-, skeelertrainingen. _____
 - d. Het samenwerken met andere sportverenigingen. _____
 - e. Het opsporen en voorthelpen van jeugdige krachten, die door hun wijze van rijden –
een belofte voor de toekomst inhouden. _____
 - f. Het propaganderen van het rijden en tourrijden op de schaats en skeelers in de _____
breedste zin van het woord. _____
 - g. Het houden van vergaderingen, minstens éénmaal per jaar. _____
 - h. Andere middelen, nadat deze in de vergadering de leden zijn goedgekeurd. _____

Artikel 3 – Lidmaatschap _____

1. Leden, pupillen, junioren _____
De vereniging kent: _____
 - a. pupillen; _____
 - b. junioren; _____
 - c. gewone leden; _____
 - d. ere leden; _____
 - e. leden van verdienste; _____
2. Pupillen _____
Pupillen zijn natuurlijke personen die de leeftijd van dertien jaar nog niet hebben _____
bereikt. _____
3. Junioren _____
Junioren zijn natuurlijke personen van dertien jaar en ouder, doch jonger zijn dan _____
achttien jaar. _____
4. Gewone leden _____
Gewone leden van de vereniging zijn natuurlijke personen van achttien jaar en ouder die _____
het doel en de statuten van de vereniging onderschrijven en daadwerkelijk willen _____



meewerken aan de verenigingsactiviteiten. _____

Het lidmaatschap is persoonlijk en niet voor overgang vatbaar. _____

5. **Ereleden** _____

Ereleden zijn die natuurlijke personen, ongeacht leeftijd, die zich jegens de vereniging — bijzonder verdienstelijk hebben gemaakt. _____

De algemene vergadering kan, op voorstel van het bestuur, of op voorstel van tenminste zeven (7) stemgerechtigde gewone leden, iemand, die geen gewoon lid van de — vereniging is, op grond van zijn bijzondere verdiensten voor de vereniging, tot erelid — benoemen. _____

Het in de vorige zin bedoelde besluit van de algemene vergadering kan worden genomen met een meerderheid van ten minste vier/vijfde van de uitgebrachte stemmen, — onafhankelijk van het aantal op deze vergadering aanwezige of vertegenwoordigde — leden. _____

Een erelid heeft dezelfde rechten en plichten als een gewoon lid. Hij of zij hoeft echter — geen contributie te betalen. _____

6. **Leden van verdienste** _____

Leden van verdienste zijn die natuurlijke personen, ongeacht leeftijd, die zich jegens de — vereniging bijzonder verdienstelijk hebben gemaakt. _____

De algemene vergadering kan een gewoon lid, pupil, of junior, op voorstel van het — bestuur, of op voorstel van tenminste zeven (7) stemgerechtigde gewone leden op grond van zijn bijzondere verdiensten voor de vereniging, tot lid van verdienste benoemen. —

Het in de vorige zin bedoelde besluit van de algemene vergadering kan worden genomen met een meerderheid van ten minste vier/vijfde van de uitgebrachte stemmen, — onafhankelijk van het aantal op deze vergadering aanwezige of vertegenwoordigde — leden. _____

Een meerderjarig lid van verdienste heeft dezelfde rechten en verplichtingen als een — gewoon lid. Hij of zij hoeft echter geen contributie te betalen. _____

7. **Aanmelding en toelating als pupil, junior of gewoon lid** _____

Gewone leden, pupillen of junioren zijn zij die zich als zodanig bij het bestuur zelf, — danwel door het bestuur belaste persoon, of onderneming, hebben aangemeld en door — het bestuur als zodanig tot de vereniging zijn toegelaten. _____

Pupillen of junioren dienen bij hun aanmelding een verklaring mee te zenden waaruit de toestemming van diegene(n) die het wettelijk gezag over de betreffende pupil, of junior uitoefent blijkt. _____

Indien het bestuur niet binnen één maand na de aanmelding, waarbij de administratie — van het bestuur als dwingend bewijs geldt, omtrent de aanmelding heeft beslist, wordt — geacht dat het gewone lid, de pupil of de junior als zodanig tot de vereniging is — toegelaten. _____

Het bestuur is gerechtigd de aanmelding als lid, pupil, of junior te weigeren indien — diegene(n) het lidmaatschap van enige andere bij de Koninklijke Nederlandse —

Schaatsenrijders en/of Skeelerbond aangesloten vereniging, danwel het persoonlijk — lidmaatschap van de bond of van enig andere bij de Nederlandse Sport Federatie — aangesloten organisatie wegens roeyement hebben verloren, danwel hun aanmelding is — geweigerd. _____



Ingeval van niet-toelating door het bestuur kan de algemene vergadering alsnog tot —
toelating besluiten. —

Het in de vorige zin bedoelde besluit van de algemene vergadering kan worden genomen
met een meerderheid van ten minste vier/vijfde van de uitgebrachte stemmen, —
onafhankelijk van het aantal op deze vergadering aanwezige of vertegenwoordigde —
leden. —

8. Register —

De secretaris van het bestuur houdt een register bij, waarin de namen en adressen van —
alle leden, alle pupillen en alle junioren zijn opgenomen. —

9. Schorsing —

Een lid, pupil of junior kan door het bestuur voor een periode van ten hoogste drie —
maanden worden geschorst als de betrokkene bij herhaling zijn —
(lidmaatschaps)verplichtingen niet nakomt of door handelingen of gedrag de belangen —
van de vereniging in ernstige mate heeft geschaad. Gedurende deze periode van —
schorsing kan de betrokkenen zijn (lidmaatschaps)rechten niet uitoefenen. —

10. Beroep op de algemene vergadering —

Binnen één maand nadat de betrokkene van het besluit tot schorsing in kennis is —
gesteld, kan die betrokkene van dat besluit in hoger beroep gaan bij de algemene —
vergadering en daar verweer voeren. Gedurende de beroepstermijn en het beroep blijft —
de betrokkene geschorst. —

Het in de vorige zin bedoelde besluit van de algemene vergadering kan worden genomen
met een meerderheid van ten minste vier/vijfde van de uitgebrachte stemmen, —
onafhankelijk van het aantal op deze vergadering aanwezige of vertegenwoordigde —
leden. —

11. Lidmaatschapsrechten —

Pupillen, junioren, en/of donateurs hebben geen andere rechten en verplichtingen dan —
die welke hun bij of krachtens de statuten zijn toegekend en opgelegd. —

Artikel 4 – Einde lidmaatschap —

1. Einde —

Het lidmaatschap eindigt door: —

- het overlijden van het lid; —
- opzegging door het lid; —
- opzegging namens de vereniging; —
- ontzetting. —

2. Opzegging door het lid —

Opzegging van het lidmaatschap door het lid kan slechts geschieden tegen het einde —
van een verenigingsjaar, mits schriftelijk, waarvoor geen nadere opzeggingstermijn —
geldt. —

De contributie voor het lopende jaar blijft het lid verschuldigd. —

Een lid kan zich door opzegging niet onttrekken aan een besluit waardoor de financiële -
verplichtingen van de leden worden verzwaard, behoudens het bepaalde in de volgende -
alinea. —

Een lid kan zijn lidmaatschap met onmiddellijke ingang opzeggen binnen een maand —
nadat hem een besluit tot omzetting van de vereniging in een andere rechtsvorm of tot -



fusie is meegedeeld. In dat geval blijft hij de oorspronkelijk voor dat jaar vastgestelde —
contributie verschuldigd. —

3. **Opzegging namens de vereniging** —

Opzegging namens de vereniging geschiedt door het bestuur, door middel van een —
schriftelijk bericht aan het lid, met vermelding van de reden(en) van opzegging. —

Opzegging is mogelijk: —

- als een lid niet meer voldoet aan de statutaire vereisten voor het lidmaatschap, —
- als een lid – ondanks zorgvuldige aanmaning – zijn verplichtingen jegens de —
vereniging niet nakomt, of —
- wanneer redelijkerwijs van de vereniging niet gevergd kan worden het —
lidmaatschap te laten voortduren. —

Bij het opzeggingsbesluit wordt tevens de datum van beëindiging van het lidmaatschap
vastgesteld. De contributie voor het lopende jaar blijft verschuldigd. —

4. **Ontzetting** —

Ontzetting uit het lidmaatschap geschiedt door het bestuur, door middel van een —
schriftelijk bericht aan het lid, met vermelding van de reden(en) van de ontzetting. —

Ontzetting is mogelijk als een lid in strijd handelt of heeft gehandeld met de statuten, —
reglementen of besluiten van de vereniging, of de vereniging op onredelijke wijze —
benadeelt of heeft benadeeld. —

De ontzetting gaat onmiddellijk in. De contributie voor het lopende jaar blijft —
verschuldigd. —

5. **Beroep op algemene vergadering** —

Binnen één maand nadat het lid van het besluit tot opzegging of ontzetting in kennis is
gesteld, kan dat lid van dat besluit in beroep gaan bij de algemene vergadering en daar —
verweer voeren. Gedurende de beroepstermijn en hangende het beroep is het lid —
geschorst. —

Het in de vorige zin bedoelde besluit van de algemene vergadering kan worden genomen
met een meerderheid van ten minste vier/vijfde van de uitgebrachte stemmen, —
onafhankelijk van het aantal op deze vergadering aanwezige of vertegenwoordigde —
leden. —

6. **Junioren en pupillen** —

Het in de vorige leden van dit artikel bepaalde geldt onverkort ten aanzien de pupillen —
en de junioren, zulks met dien verstande dan bij het bepaalde in de vorige leden in —
plaats van lid, telkenmale pupil, respectievelijk junior gelezen dient te worden. —

Artikel 5 – Donateurs —

1. **Donateurs** —

Donateurs zijn zij, die door het bestuur als zodanig zijn toegelaten. —

Donateurs zijn gebonden aan de statuten en aan de besluiten van het bestuur en de —
algemene vergadering. Zij hebben alleen toegang tot de algemene vergadering als die —
vergadering dat besluit. Zij hebben daar geen stemrecht, anders dan een adviserende —
stem. —

2. **Toelating, opzegging** —

De in deze statuten voor leden getroffen regelingen inzake toelating en opzegging met —
de gevolgen daarvan, zijn zoveel mogelijk ook van toepassing op donateurs. —



3. Financiële bijdrage _____
De algemene vergadering stelt het minimumbedrag vast dat, hetzij per verenigingsjaar, —
hetzij ineens, door een donateur aan de vereniging is verschuldigd. _____
Daarbij kan aan de donateurs gevraagd worden om een opdracht tot automatische —
betaling van de periodieke bijdrage te verstrekken. _____

4. Register van donateurs _____
De secretaris houdt een register bij waarin de namen en adressen van de donateurs zijn —
vermeld. _____

Artikel 6 – Geldmiddelen _____

De geldmiddelen van de vereniging bestaan uit: _____

- contributies; _____
- donaties; _____
- subsidies; _____
- sponsorgelden; _____
- verkrijgingen krachtens erfrecht of schenking; _____
- diverse heffingen, zoals ondermeer baan en/of entreegelden; _____
- inkomsten uit activiteiten van de vereniging en haar vermogen, en _____
- overige baten. _____

De geldmiddelen van de vereniging zullen zoveel mogelijk, met een zo'n laag mogelijke —
risicofactor, rentedragend, worden belegd. _____

Artikel 7 – Contributie en/of andere bijdragen van de leden, pupillen en junioren _____

1. Vaststelling _____

De leden, pupillen en junioren betalen een jaarlijkse contributie, waarvan de hoogte —
wordt vastgesteld door de algemene vergadering. _____

De leden, alsmede de pupillen en de junioren kunnen daarbij in categorieën worden —
ingedeeld die een verschillende contributie betalen. _____

Op voorstel van het bestuur kan de algemene vergadering tevens besluiten tot het —
vaststellen van bijdragen welke bestemd zijn voor het verrichten van werkzaamheden —
ten behoeve van de vereniging. _____

2. Ontheffing _____

Het bestuur is bevoegd om, wegens bijzondere omstandigheden, een lid, pupil of junior —
geheel of ten dele ontheffing te verlenen van het betalen van contributie, of andere —
bijdragen in enig jaar. _____

3. Automatische betaling _____

De algemene vergadering kan besluiten dat de jaarlijkse contributie danwel de andere —
bijdrage in gedeelten kan worden betaald, onder voorwaarde dat het lid daarvoor dan —
opdracht geeft tot automatische betaling. _____

Artikel 8 – Bestuur _____

1. Aantal bestuursleden _____

De vereniging wordt bestuurd door een bestuur dat bestaat uit ten minste vijf en ten —
hoogste negen personen. _____

De algemene vergadering stelt het aantal bestuursleden vast. _____

Als het aantal bestuursleden beneden het voorgeschreven minimum is gedaald oefenen —
de overgebleven leden – in afwachting van de vervulling van de vacatures – de taken —



van het bestuur uit. _____
Het bestuur draagt er zorg voor dat de algemene vergadering zo spoedig mogelijk in de -
vacatures kan voorzien. _____

2. **Benoeming bestuursleden** _____

De algemene vergadering benoemt de bestuursleden. _____
Bij de benoeming van een bestuurslid wordt voorzoveel mogelijk rekening gehouden _____
met een evenwichtige samenstelling van het bestuur in die zin dat de schaats- en _____
skeelerleden zoveel mogelijk evenwichtig in het bestuur zijn vertegenwoordigd. _____
Deze benoeming geschiedt uit de leden van de vereniging. _____

3. **Voordracht bestuursbenoeming** _____

De benoeming van bestuursleden geschiedt uit een voordracht. _____
Het bestuur, danwel tenminste zeven (7) stemgerechtigde gewone leden, zijn beide _____
bevoegd een voordracht op te maken. _____
De voordrachten worden bij de oproeping voor de algemene vergadering meegedeeld. _____
De voordrachten zijn niet bindend. _____

4. **Zittingsperiode** _____

Bestuursleden worden benoemd voor een periode van drie jaar. _____
Een bestuurslid is onbeperkt herbenoembaar. _____

5. **Rooster van aftreden** _____

Het bestuur stelt, op basis van de zittingsperiode van de bestuursleden, een rooster van -
aftreden vast en houdt dit bij. _____
Dat rooster moet zodanig worden opgemaakt dat het een goed functioneren van het _____
bestuur niet in de weg staat en dat er steeds sprake is van een evenwichtige _____
samenstelling van het bestuur als bedoeld in lid 2 van dit artikel. _____
Wie in een tussentijdse vacature wordt benoemd, neemt op het rooster de plaats van _____
zijn voorganger in. _____

Artikel 9 – Einde bestuurslidmaatschap; schorsing _____

1. **Einde bestuurslidmaatschap** _____

Een bestuurslidmaatschap eindigt: _____
- door aftreden op grond van het rooster van aftreden; _____
- door aftreden op eigen verzoek; _____
- door het einde van het lidmaatschap van de vereniging; _____
- door overlijden of onder curatelestelling; _____
- wanneer een bewindvoerder of mentor wordt aangesteld wegens geestelijke _____
stoornis; _____
- door ontslag krachtens een besluit van de algemene vergadering; _____
- wanneer hij in staat van faillissement wordt verklaard, een regeling in het kader _____
van de Schuldsaneringsregeling natuurlijke personen op hem van toepassing wordt _____
verklaard of hij surséance van betaling verkrijgt; _____
een en ander met in achtneming van het hierna bepaalde. _____

2. **Schorsing door de algemene vergadering** _____

Een bestuurslid kan te allen tijde door de algemene vergadering worden geschorst bij _____
besluit genomen met een meerderheid van ten minste vier/vijfde van de uitgebrachte _____
stemmen ongeacht het aantal aanwezig of vertegenwoordigde leden. _____



De schorsing belooft ten hoogste drie maanden en kan door de algemene vergadering —
eenmaal met die termijn worden verlengd. Volgt gedurende de schorsing geen ontslag, —
dan is de schorsing na het verloop van de termijn geëindigd. —

Het bestuurslid wordt in de gelegenheid gesteld zich in de betreffende algemene —
vergadering te verantwoorden en kan zich daarin door een raadsman doen bijstaan. —

Artikel 10 – Bestuursfuncties; bestuursvergadering —

1. Samenstelling bestuur —

Het bestuur kent een voorzitter, secretaris en penningmeester, die tezamen het —
algemeen bestuur vormen. —

De voorzitter wordt door de algemene vergadering in functie benoemd. —

Overigens voorziet het bestuur zelf in de verdeling van de functies —

De functies van secretaris en penningmeester kunnen in één persoon worden verenigd. —

Voor elk van hen kan het bestuur uit zijn midden een vervanger aanwijzen, die ingeval —
van ontstentenis of belet de functie vervult van degene voor wie hij als vervanger is —
aangewezen. —

2. Vergaderingen van het bestuur —

Het bestuur vergadert zo dikwijls als de voorzitter, de secretaris of twee andere leden —
van het bestuur dat nodig vinden. Aan de vergadering gaat een door de secretaris te —
verzorgen schriftelijke uitnodiging vooraf, met een agenda van de te behandelen —
onderwerpen, zo nodig met aanvullende toelichting en stukken. —

De secretaris of een andere door het bestuur aangewezen persoon maakt notulen van —
het verhandelde, die door de voorzitter en een ander op de vergadering aanwezig —
bestuurslid worden ondertekend. —

Artikel 11 – Bestuursstaak —

1. Taak —

Het bestuur is belast met het bestuur van de vereniging. —

2. Commissies of werkgroepen —

Het bestuur kan commissies of werkgroepen in het leven roepen met gelijktijdige —
vaststelling van hun taak. Deze commissies of werkgroepen werken onder —
verantwoordelijkheid van het bestuur. Het bestuur is bevoegd ze op te heffen, de leden —
daarvan te benoemen en te ontslaan en hun taakomschrijving te herzien. —

3. Bestuursbevoegdheid —

Het bestuur is bevoegd te besluiten tot het aangaan van overeenkomsten tot verkrijging,
vervreemding en bezwaring van registergoederen, en tot het aangaan van —
overeenkomsten waarbij de vereniging zich als borg of hoofdelijk schuldenaar verbindt, —
zich voor een derde sterk maakt of zich tot zekerheidstelling voor de schuld van een —
derde verbindt. —

Het bestuur behoeft de goedkeuring van de algemene vergadering voor het besluiten tot
het aangaan van overeenkomsten als hiervoor omschreven. Deze beperking van de —
bevoegdheid van het bestuur kan aan derden worden tegengeworpen. —

Het in de vorige zin bedoelde besluit van de algemene vergadering kan worden genomen
met een meerderheid van ten minste drie/vierde van de uitgebrachte stemmen in een —
vergadering waarin tenminste twee/derde van de leden aanwezig of vertegenwoordigd —
is. —



Is het vereiste aantal leden niet aanwezig of vertegenwoordigd, dan kan een nieuwe —
algemene vergadering worden bijeengeroepen waarin het besluit kan worden genomen —
met een meerderheid van ten minste twee/derde van de uitgebrachte stemmen, —
onafhankelijk van het aantal op deze vergadering aanwezige of vertegenwoordigde —
leden. Bij de oproeping voor de nieuwe vergadering moet worden vermeld dat en —
waarom een besluit kan worden genomen, onafhankelijk van het aantal op de —
vergadering aanwezige of vertegenwoordigde leden. —

De hiervoor bedoelde tweede vergadering wordt niet eerder dan twee weken en niet —
later dan vier weken na de eerste vergadering gehouden. —

Het bestuur is niet bevoegd tot het aanvaarden van nalatenschappen, tenzij dit —
geschiedt onder het voorrecht van boedelbeschrijving. —

4. Goedkeuringsvereiste —

Het bestuur heeft de goedkeuring van de algemene vergadering nodig voor besluiten —
tot: —

- a. het huren, verhuren en op andere wijze in gebruik of genot verkrijgen of geven van
registergoederen; —
- b. het aangaan van geldleningen of kredietovereenkomsten; —
- c. het ter leen verstrekken van gelden; —
- d. het aangaan van een vaststellingsovereenkomst ter beëindiging van een geschil; —
- e. het optreden in rechte, met inbegrip van arbitrale procedures, waaronder niet —
begrepen het nemen van conservatoire maatregelen en andere rechtsmaatregelen —
die geen uitstel kunnen lijden; —
- f. het doen van investeringen en aangaan van andere rechtshandelingen die uitgaan —
boven het bedrag dat de algemene vergadering per jaar kan vaststellen. —
- g. het aangaan, wijzigen of beëindigen van arbeidsovereenkomsten. —

De algemene vergadering kan bij een daartoe strekkend besluit duidelijk te omschrijven,
andere dan hiervoor omschreven, besluiten van het bestuur aan haar goedkeuring —
onderwerpen. Een dergelijk besluit van de algemene vergadering wordt onmiddellijk aan
het bestuur medegedeeld. —

Op het ontbreken van deze goedkeuring kan tegen en door derden geen beroep worden —
gedaan. —

Artikel 12 – Vertegenwoordiging —

1. Statutaire vertegenwoordigingsbevoegdheid —

De vereniging wordt vertegenwoordigd door: —

- het gehele bestuur, of —
- het dagelijks bestuur. —

2. Bijhouding inschrijving handelsregister —

De secretaris zorgt voor de bijhouding van de inschrijving in het handelsregister. —

3. Vertegenwoordiging krachtens volmacht —

Het dagelijks bestuur kan volmacht verlenen aan één of meer bestuursleden of derden, —
zowel gezamenlijk als afzonderlijk, om de vereniging binnen de grenzen van die —
volmacht te vertegenwoordigen. —

Artikel 13 – Verslaggeving en Verantwoording —

1. Verenigingsjaar —



Het verenigingsjaar loopt van één mei tot en met dertig april daaropvolgend. _____

2. **Boekhouding** _____

Het bestuur draagt zorg voor de bijhouding en verantwoording van de financiën van de vereniging, zodanig dat de rechten en plichten van de vereniging steeds kunnen worden gekend. Het bestuur zorgt voor een overzicht van ontvangsten en uitgaven in een _____ verenigingsjaar en een overzicht van haar bezittingen en schulden aan het begin en het einde van dat jaar, samen te noemen de jaarstukken. _____

Het bestuur moet de financiële bescheiden ten minste tien jaar bewaren. _____

3. **Jaarstukken. Controlecommissie** _____

Het bestuur legt de jaarstukken ter goedkeuring voor aan de algemene vergadering. _____ Wordt over de getrouwheid van deze stukken niet overgelegd een verklaring van een accountant als bedoeld in artikel 2:393 lid 1 Burgerlijk Wetboek, dan worden daaraan _____ voorafgaand de jaarstukken gecontroleerd door een door de algemene vergadering te benoemen controlecommissie van ten minste drie leden die geen deel mogen uitmaken van het bestuur. Een lid kan ten hoogste twee achtereenvolgende jaren zitting hebben in de controlecommissie. _____

Het bestuur is verplicht om de controlecommissie inzage te geven in de gehele _____ boekhouding en de daarop betrekking hebbende bescheiden en om alle door haar _____ gewenste inlichtingen te verstrekken. Als de commissie dat voor een juiste vervulling van haar taak noodzakelijk acht kan zij zich laten bijstaan door een extern deskundige. De commissie brengt van haar onderzoek verslag uit aan de algemene vergadering, _____ vergezeld van een advies tot al of niet goedkeuring van de jaarstukken. _____

Nadat de jaarstukken zijn goedgekeurd door de algemene vergadering wordt het _____ voorstel gedaan om kwijting te verlenen aan het bestuur voor de door haar daarmee _____ afgelegde rekening en verantwoording. _____

Artikel 14 – De algemene vergadering _____

1. **Bevoegdheid** _____

Aan de algemene vergadering komen in de vereniging alle bevoegdheden toe, die niet _____ door de wet of de statuten aan het bestuur zijn opgedragen. _____

2. **Vergadering** _____

De algemene vergadering wordt bijeengeroepen door het bestuur. _____

Een aantal leden, samen bevoegd tot het uitbrengen van ten minste een tiende deel van de stemmen, kan het bestuur schriftelijk verzoeken een algemene vergadering bijeen te roepen binnen vier weken na dat verzoek. Als het bestuur niet binnen veertien dagen na ontvangst van dat verzoek de uitnodiging tot de vergadering heeft doen uitgaan, _____ kunnen de verzoekers zelf de vergadering bijeenroepen. _____

3. **Jaarvergadering** _____

Jaarlijks, uiterlijk zes maanden na afloop van het verenigingsjaar, wordt een algemene vergadering – de jaarvergadering – gehouden. In de jaarvergadering komen onder meer _____ aan de orde: _____

- a. het verslag van het bestuur over het afgelopen jaar; _____
- b. het voorstel tot het al of niet goedkeuren van de jaarstukken over het afgelopen jaar; _____
- c. het voorstel tot verlenen van kwijting aan het bestuur; _____



- d. de benoeming van de leden van de controlecommissie voor het nieuwe _____
verenigingsjaar; _____
 - e. de benoeming van bestuursleden als er in het bestuur vacatures bestaan; en _____
 - f. voorstellen van het bestuur of de leden, zoals aangekondigd bij de oproeping voor _____
de vergadering. _____
4. Begroting _____
Uiterlijk een maand voor het verstrijken van het verenigingsjaar, legt het bestuur de _____
begroting voor het komende verenigingsjaar ter inzage van de leden. _____

Artikel 15 – Oproeping tot de vergadering _____

1. Wijze van oproeping _____
De oproeping tot de algemene vergadering vindt plaats door middel van: _____
- een schriftelijke bericht aan de adressen van de leden volgens het ledenregister. _____
2. Termijn van oproeping _____
De termijn van oproeping bedraagt ten minste veertien dagen, de dag van de oproeping
en de dag van de vergadering niet meegerekend. _____
3. Inhoud _____
Naast de plaats, datum en tijd van de vergadering, moet de oproeping een agenda _____
bevatten waaruit blijkt welke onderwerpen aan de orde worden gesteld. _____

Artikel 16 – Toegang en stemrecht _____

1. Toegang _____
Toegang tot de algemene vergadering hebben alle niet-geschorste leden van het bestuur
en van de vereniging, alsmede de wettelijke vertegenwoordigers van de junioren en/of _____
pupillen. _____
De vergadering kan besluiten ook andere personen tot (een deel van) de vergadering toe
te laten. Geschorste leden hebben toegang tot dat deel van de vergadering waar het _____
beroep als bedoeld in artikel 3 lid 10 en artikel 4 lid 5 aan de orde is. _____
2. Stemrecht _____
Ieder gewoon lid, ieder meerderjarig erelid en ieder meerderjarig lid van verdienste van _____
de vereniging heeft één stem. _____
Een geschorst lid heeft geen stemrecht. _____
Pupillen en junioren, alsmede hun wettelijke vertegenwoordigers hebben ook geen _____
stemrecht. _____
3. Stemmen bij volmacht _____
Een stemgerechtigd lid kan een ander stemgerechtigd lid volmacht geven namens hem _____
te stemmen. _____
Deze volmacht moet schriftelijk worden gegeven en vóór de stemming aan het bestuur _____
worden overgelegd. _____
Eén lid kan niet meer dan twee andere leden vertegenwoordigen. _____

Artikel 17 – Besluitvorming door de algemene vergadering _____

1. Volstreekte meerderheid _____
Voor zover in deze statuten niet anders is bepaald wordt een besluit genomen met _____
volstreekte meerderheid van stemmen van de in de vergadering aanwezige en _____
vertegenwoordigde leden, ongeacht hun aantal. _____
Blanco en ongeldige stemmen tellen niet mee voor de besluitvorming maar tellen wel _____



- mee voor het bepalen van een in deze statuten voorgeschreven quorum. _____
2. **Vaststelling stemresultaat** _____
Het in de vergadering uitgesproken oordeel van de voorzitter over de uitslag van een stemming is beslissend. Hetzelfde geldt voor de inhoud van een genomen besluit, voor zover werd gestemd over een niet schriftelijk vastgelegd voorstel. Wordt onmiddellijk na het uitspreken van het oordeel van de voorzitter de juistheid daarvan betwist, dan vindt een nieuwe stemming plaats, als de meerderheid van de vergadering of, als de oorspronkelijke stemming niet hoofdelijk of schriftelijk geschiedde, een stemgerechtigde aanwezige dit verlangt. Door deze nieuwe stemming vervallen de rechtsgevolgen van de oorspronkelijke stemming. _____
 3. **Verkiezing van personen** _____
Mocht bij stemming over de verkiezing van personen bij eerste stemming geen meerderheid worden verkregen, dan zal een nieuwe stemming plaats hebben. Als ook dan geen meerderheid verkregen wordt, zal bij een tussenstemming worden beslist tussen welke personen zal worden herstemd. _____
Staken de stemmen bij verkiezing van personen, dan beslist het lot. _____
 4. **Staking bij stemming over andere onderwerpen** _____
Als de stemmen staken over een voorstel dat niet gaat over de verkiezing van personen, is het voorstel verworpen. _____
 5. **Wijze van stemmen** _____
Alle stemmingen geschieden mondeling, tenzij de voorzitter of ten minste drie leden vóór de stemming laat of laten weten een schriftelijke stemming te verlangen. _____
Schriftelijke stemming geschiedt bij ongetekende, gesloten stembriefjes. _____
Besluitvorming bij acclamatie is mogelijk tenzij een lid hoofdelijke stemming verlangt. _____
 6. **Besluiten buiten vergadering** _____
Een eenstemmig besluit van alle leden, ook al zijn deze niet in een vergadering bijeen, heeft, mits met voorkennis van het bestuur genomen, dezelfde kracht als een besluit van de algemene vergadering. _____
 7. **Besluit over niet aangekondigde onderwerpen** _____
Als in een vergadering alle leden aanwezig of vertegenwoordigd zijn, kunnen – mits met algemene stemmen – geldige besluiten worden genomen over alle aan de orde komende onderwerpen, ook al is het onderwerp niet of niet op de voorgeschreven wijze bij de oproeping aangekondigd. _____
- Artikel 18 – Leiding van de vergadering; notulen** _____
1. **Leiding** _____
De vergaderingen van de leden worden geleid door de voorzitter van de vereniging of zijn plaatsvervanger. _____
Ontbreken de voorzitter en zijn plaatsvervanger, dan wijst het bestuur een ander bestuurslid aan als voorzitter van de vergadering. _____
Wordt ook op deze wijze niet in het voorzitterschap voorzien, dan voorziet de vergadering zelf in haar leiding. _____
 2. **Notulen** _____
Van het verhandelde in elke vergadering worden door de secretaris of een ander door de voorzitter van de vergadering daartoe aangewezen persoon notulen gemaakt, die door _____



de voorzitter en de notulist door ondertekening worden vastgesteld. _____

Artikel 19 – Statutenwijziging; juridische fusie; juridische splitsing _____

1. Aankondiging _____

De statuten van de vereniging kunnen worden gewijzigd door een besluit van de _____ algemene vergadering. Wanneer aan de algemene vergadering een voorstel tot wijziging van de statuten zal worden gedaan, moet dat steeds bij de oproeping tot de algemene vergadering worden vermeld. _____

2. Voorstel _____

Degenen die de oproeping tot de algemene vergadering ter behandeling van een voorstel tot statutenwijziging hebben gedaan, moeten ten minste vijf dagen vóór de vergadering een afschrift van dat voorstel, waarin de voorgestelde wijziging woordelijk is _____ opgenomen, op een daartoe geschikte plaats voor de leden ter inzage leggen. Dit _____ afschrift moet ter inzage liggen tot na afloop van de dag waarop de vergadering wordt _____ gehouden. _____

3. Bijzondere meerderheid en quorumvereiste _____

Een besluit tot statutenwijziging moet worden genomen met een meerderheid van ten _____ minste drie/vierde van de uitgebrachte stemmen. _____

In die vergadering moet ten minste twee/derde van de leden aanwezig of _____ vertegenwoordigd zijn. _____

Is het vereiste aantal leden niet aanwezig of vertegenwoordigd, dan kan een nieuwe _____ algemene vergadering worden bijeengeroepen waarin het besluit kan worden genomen _____ met een meerderheid van ten minste twee/derde van de uitgebrachte stemmen, _____ onafhankelijk van het aantal op deze vergadering aanwezige of vertegenwoordigde _____ leden. Bij de oproeping voor de nieuwe vergadering moet worden vermeld dat en _____ waarom een besluit kan worden genomen, onafhankelijk van het aantal op de _____ vergadering aanwezige of vertegenwoordigde leden. _____

De hiervoor bedoelde tweede vergadering wordt niet eerder dan twee weken en niet _____ later dan vier weken na de eerste vergadering gehouden. _____

4. Uitvoering _____

Een statutenwijziging wordt van kracht onmiddellijk nadat deze in een notariële akte is _____ vastgelegd. Iedere bestuurder is bevoegd om een statutenwijziging bij notariële akte _____ vast te leggen. _____

Een authentiek afschrift van de akte van wijziging en een doorlopende tekst van de _____ gewijzigde statuten moeten worden neergelegd bij het handelsregister. _____

5. Juridische fusie; juridische splitsing _____

Het in deze statuten bepaalde over een besluit tot statutenwijziging is van _____ overeenkomstige toepassing op een besluit tot juridische fusie of juridische splitsing. _____

Artikel 20 – Ontbinding _____

1. Ontbindingsbesluit _____

De vereniging kan worden ontbonden door een besluit van de algemene vergadering. _____ Het in deze statuten bepaalde over een besluit tot statutenwijziging is van _____ overeenkomstige toepassing op een besluit tot ontbinding, zulks met dien verstande dat het besluit tot ontbinding moet worden genomen met een meerderheid van ten minste _____ vier/vijfde van de uitgebrachte stemmen. _____



In die vergadering moet ten minste vier/vijfde van de leden aanwezig of _____ vertegenwoordigd zijn. Is het vereiste aantal leden niet aanwezig of vertegenwoordigd, — dan kan een nieuwe algemene vergadering worden bijeengeroepen waarin het besluit — kan worden genomen met een meerderheid van ten minste vier/vijfde van de — uitgebrachte stemmen, onafhankelijk van het aantal op deze vergadering aanwezige of — vertegenwoordigde leden. Bij de oproeping voor de nieuwe vergadering moet worden — vermeld dat en waarom een besluit kan worden genomen, onafhankelijk van het aantal — op de vergadering aanwezige of vertegenwoordigde leden. _____

De hiervoor bedoelde tweede vergadering wordt niet eerder dan twee weken en niet — later dan vier weken na de eerste vergadering gehouden. _____

Bij het besluit tot ontbinding wordt de bestemming van een eventueel batig _____ liquidatiesaldo vastgesteld. _____

Als de vereniging op het tijdstip van haar ontbinding geen baten meer heeft, houdt zij — op te bestaan. In dat geval doet het bestuur daarvan opgave aan het Handelsregister. — De boeken en bescheiden van de ontbonden vereniging blijven gedurende zeven jaar — nadat de vereniging heeft opgehouden te bestaan onder bewaring van de door het — bestuur bij het besluit tot ontbinding aangewezen persoon. Binnen acht dagen na het — ingaan van zijn bewaarplicht moet de aangewezen bewaarder zijn naam en adres — opgeven aan het Handelsregister. _____

2. **Andere oorzaak** _____

De vereniging wordt bovendien ontbonden: _____

- door insolventie nadat de vereniging in staat van faillissement is verklaard of door — opheffing van het faillissement wegens de toestand van de boedel; _____
- door een daartoe strekkende rechterlijke uitspraak in de bij de wet genoemde — gevallen. _____

Artikel 21.- Vereffening _____

1. **Vereffenaars** _____

Het bestuur is belast met de vereffening van het vermogen van de vereniging, voor zover bij het ontbindingsbesluit geen andere vereffenaar(s) is (zijn) aangewezen. _____

2. **Vereniging in liquidatie** _____

Na het besluit tot ontbinding bevindt de vereniging zich in liquidatie. _____

De vereniging blijft na haar ontbinding voortbestaan indien en voor zover dit voor de — vereffening van haar zaken nodig is. _____

Gedurende de vereffening blijven de bepalingen van de statuten voor zoveel mogelijk en nodig van kracht. _____

In stukken en aankondigingen die van de vereniging uitgaan, moeten aan de naam van — de vereniging worden toegevoegd de woorden "in liquidatie". _____

3. **Bestemming vereffeningssaldo** _____

Een batig saldo na vereffening krijgt een bestemming die zoveel mogelijk in — overeenstemming is met het doel van de vereniging. _____

Deze bestemming wordt vastgesteld bij het ontbindingsbesluit, of bij gebreke daarvan, — door de vereffenaar(s). _____

De vereffening eindigt op het tijdstip waarop geen aan de vereffenaars bekende baten — meer aanwezig zijn. _____



De vereniging houdt in geval van vereffening op te bestaan op het tijdstip waarop de vereffening eindigt. De vereffenaars doen daarvan opgave aan het Handelsregister.

Artikel 22 – Huishoudelijk reglement

1. Vaststelling

De algemene vergadering kan een huishoudelijk reglement vaststellen.

2. Inhoud

Het huishoudelijk reglement kan nadere regels geven over onder meer het lidmaatschap, de introductie van nieuwe leden, pupillen en/of junioren, de contributie, de werkzaamheden van het bestuur, werkgroepen of commissies, de vergaderingen.

Het huishoudelijk reglement mag niet in strijd zijn met de wet of met de statuten en mag geen bepalingen bevatten die bij statuten behoren te worden geregeld.

Artikel 23 – Aansprakelijkheid

De leden, pupillen en/of junioren nemen geheel op eigen verantwoording deel aan de activiteiten van de vereniging.

Hetgeen in de vorige zin bepaald geldt ook ten aanzien van introducees en anderen die aan een evenement van de vereniging deelnemen.

Woonplaats

Partijen kiezen voor alles wat deze akte betreft woonplaats op het kantoor van de notaris, bewaarder van deze akte.

Slot

Waarvan akte is verleden te Soest, op de datum in het hoofd van deze akte vermeld.

De comparanten zijn mij, notaris, bekend. De zakelijke inhoud van de akte is door mij aan hen opgegeven en toegelicht, waarbij ik tevens heb gewezen op de gevolgen die voor partij(en) uit de inhoud van deze akte voortvloeien.

De comparanten hebben eenparig verklaard tijdig voor het verlijden van de inhoud te hebben kennis genomen en met de inhoud in te stemmen.

Deze akte is beperkt voorgelezen en onmiddellijk daarna ondertekend, eerst door de comparanten en vervolgens door mij, notaris.

(Volgt ondertekening)



UITGEGEVEN VOOR AFSCHRIFT

Notulen Algemene Ledenvergadering SSV Eemland 5 juni 2009

09.01 Opening en vaststelling van de agenda

- De voorzitter opent de vergadering om ± 20.15 uur, heet iedereen welkom.
- Er melden zich 26 leden (*exclusief bestuursleden*) en 2 leden hebben zich afgemeld voor de vergadering
- Om goedkeuring te krijgen voor de Statuten en HH reglement, hebben we minimaal 83 leden nodig. Totaal zijn er 31 leden aanwezig en er zijn 22 machtigingen binnen gekomen. Totaal 53 leden. Te weinig leden om de HH en Statuten goed te keuren. Er dient een nieuwe vergadering ingepland te worden.

09.02 Notulen ledenvergadering 30 mei 2008

- Inhoudelijk en redactioneel worden de notulen goedgekeurd.

09.03 Ingekomen stukken/mededelingen bestuur

- Bij de uitnodiging om naar de ALV te komen, zat ook een uitnodiging voor het fietsen in Limburg. Karel heeft dit opnieuw onder de aandacht gebracht.
- Trainer Bert Zijlstra is geopereerd aan zijn hartklep, inmiddels gaat het weer goed met Bert en is hij ontslagen uit het ziekenhuis.
- Ron van Cleef heeft gemeld dat hij wil stoppen met de Jeudcommissie, mits er niemand geïnteresseerd is. Anders gaat hij nog één jaar door.
- Brief ontvangen van de KNSB betreffende situatie voor komend schaatsjaar op de Vechtsebanen. Brief staat inmiddels op de internetsite van SSV Eemland.
- Verder zijn er geen ingekomen stukken.

09.04 Verslagen commissies

Verslag technische commissie

- De leden die dit jaar weer goede sportprestaties hebben geleverd worden door Wil gehuldigd. De meest in het oog springende sportprestaties worden beloond met een oorkonde, boeket of een bon. De van de Meijden bokaal, die wordt uitgereikt aan degene die het hoogste aantal records heeft gereden, wordt voor het eerst uitgereikt aan Henk Hoeke
- Om de prestatie van de wedstrijdgroep te verbeteren heeft de TC vorig jaar de richtlijnen voor deelname hieraan aangescherpt. Onder leiding van Antoine de Schipper en Wycher Bos is er een ambitieus training programma afgewerkt wat geresulteerd heeft in een aanzienlijke verbetering van de prestaties van de wedstrijdgroep.
- Elk jaar worden de abonnementen geregeld door Jan Eisenloeffel. Vanuit de TC volgt een bedankje hiervoor, want elk jaar is dit weer een hele klus. Aankomend jaar zullen deze taken overgenomen worden door Jan Boelens.
- In samenwerking met de aangesloten SSV verenigingen is er pilot gestart om te komen tot een selectiegroep van de samenwerkende schaatsverenigingen, vanaf seizoen 2009-2010 zal er onder leiding van Wycher Bos een definitieve selectie groep worden samengesteld.
- Op 21 juni 2008 heeft weer de traditionele Mergellandroute plaatsgevonden, voor de laatste keer georganiseerd door Max Jansen en Ad Mocking.
- In SSV verband met Woudenberg en Nijkerk is er ook dit jaar weer een kamp georganiseerd in het weekend van 29-30 augustus 2008 op het terrein van Pijnenburg. Voor de ongeveer 40 deelnemers was er door Han Delfgou en Jan van de Meij weer een afwisselend programma samengesteld.



- Na enkele jaren van geduld was het dan eindelijk weer zo ver, vanaf 31 december kon er gedurende 2 weken op natuurijs worden geschaats. Ook de Petersbaan was gedurende een groot deel van deze periode geopend vele Eemlanders hebben hier gretig gebruik van gemaakt, de training is hierop aangepast. Door onze jeugd zijn zelfs wedstrijden op natuurijs verreden.
- Op 28 januari is er door de breedtesport van de gemeente Soest in samenwerking met SSV Eemland weer het schoolschaatsen georganiseerd.
- Tijdens het sportgala van de gemeente Soest dat gehouden werd op vrijdag 23 januari 2009 was onze vereniging bijzonder goed vertegenwoordigd.

Genomineerd waren:

- Jan Willem de Lange, met een 20 jarige staat van dienst, als sportvrijwilliger van het jaar.
- Wesley Dijs, als snelste pupil van Nederland, als het sporttalent van het jaar.
- Sanne Delfgou, met deelname aan het NK en World Cup wedstrijden, als sportvrouw van het jaar.

Jan Willem en Wesley Dijs vielen net buiten de prijzen maar Sanne Delfgou is die avond uitgeroepen tot Sportvrouw van het jaar!

- De clubkampioenschappen hebben dit jaar plaatsgevonden op zaterdag 28 februari 2009
 - Algemeen Clubkampioen bij de heren voor de 3^e achtereenvolgende keer Maarten Faddegon
 - Algemeen Clubkampioen bij de dames Emma Egberts
 - Wesley Dijs reed een nieuw club & baanrecord bij de jongens pupillen A op de 1000 m 1.28.43
 - Babette Berkelaar nieuw clubrecord meisjes Pupillen A 700 m 1.08.04
- Op 21 februari 2009 heeft in SSV verband met een 5 tal verenigingen de ploegenachtervolgning plaats gevonden.
Dit jaar was SSV Eemland met een flinke delegatie vertrokken naar Utrecht met als resultaat een verdienstelijke eerste plaats (overige uitslagen zie Website)
- Woensdag 11 maart deden er 22 Eemlanders mee aan de al voor de 4e keer gehouden Recordwedstrijden in het samenwerkingsverband met Amersfoort (IJAV), (SV)Zeist, Woudenberg (SVW) en (SV)Nijkerk.
- Wesley Dijs wint nationale titel voor pupillen.

Verslag Jeugdcommissie

- Afgelopen Seizoen is de jeugdgroep voor het eerst gestart met 80 jeugdleden. Het is gelukt om het busvervoer, de abonnementen en de extra begeleiding te organiseren waardoor er uiteindelijk voor de kinderen zelf weinig veranderd is. Het enige verschil met voorgaande jaren was dat het telkens spannend was of er een dubbeldekker of twee bussen voorgezonden kwamen.
- Op het natuurijs van de Petersbaan zijn onze jeugdige schaatsers goed opgevallen met als gevolg dat de wachtlijst daarna vrij snel opliep tot 28. Inmiddels zijn er daar nog drie van over. Dit jaar zijn zes jeugdleden doorgestroomd naar de pupillen. 12 kinderen hebben de club verlaten, overwegend vanwege het doorslaan van de balans naar een andere sport die ook al geruime tijd beoefend werd. Vanwege het beperkt aantal beschikbare abonnementen gaan we in het nieuwe seizoen verder met 82 jeugdleden.
- Begonnen op het ijs op 4 oktober. De ijs- en droogtrainingen zijn verzorgd door welgeteld 11 begeleiders en trainers

9/21

- 
- Voor het eerst hebben enkele kinderen van SV Eemland deelgenomen aan een short track klasje dat op de dinsdagmiddag op de Vechtsebanen traint. Deze training is leuk voor de jeugd en draagt bij aan een betere bochtentechniek. Er wordt bekeken in hoeverre dit uitgebreid kan worden naar een grotere groep.
 - Kort vóór kerst hebben alle kinderen een rode muts ontvangen, gesponsord door Hooijer Vuurwerk.
 - Door tijdig overleg met de Petersbaan zijn daar op zaterdag 3 januari door de jeugdleden shorttrack wedstrijden verreden. Een kleine 50 kinderen waren aanwezig. Voor velen was het de eerste keer op natuurijs. Winnaars waren Judith Krabbenborg en Joep Van Cleef.
 - De aansluitende week hebben de kinderen op maandag, dinsdag en donderdagavond kunnen trainen op de Petersbaan. Voor de meesten een echt avontuur.
 - De Jeugd Elfstedentocht was op 10 januari ondanks het natuurijs nog best druk bezocht. Er waren veel introducés mee en het was als vanouds een goede sfeer en genieten voor de kinderen.
 - Dit jaar heeft voor de 3^e keer het schoolschaatsen voor Soest plaatsgevonden. Het was ook nu weer een groot succes, af te lezen aan de vele positieve reacties van kinderen en scholen. Wederom dank aan de organisatoren en de enthousiaste begeleiders!
 - Op 7 maart was er het jaarlijkse diplomaschaatsen. Deze keer eens niet in de vakantieperiode. Het aantal deelnemers van 75 was dan ook hoog. Mede hier was de indruk dat de kinderen beter presteerden dan voorgaande jaren. Het idee is dat dit komt doordat er minder trainingen uitgevallen zijn op de Vechtsebanen en doordat veel kinderen extra geschaatst hebben op natuurijs. Wat wel ook opvalt is het doorgaans geringe aantal kinderen dat een F diploma weet te behalen. Dit kan komen door een combinatie van vrij jong doorstromen naar de pupillen en een strikte hantering van de te rijden tijden.
 - De doorstromers naar de pupillen hebben een aantal ochtenden mee kunnen trainen met de pupillen en junioren en konden een gewestelijke wedstrijd over 100m en 300m rijden. Beide activiteiten zijn als zeer positief ervaren door de deelnemers.
 - Dit seizoen was het clubkampioenschap de afsluiter. Op 21 maart zijn vele scherpe persoonlijke records gezet op het snelle ijs van Thialf. Compleet met elektronische tijdwaarneming was dit een mooie afsluiting van een lang schaatsseizoen. Winnaars waren Nathalie Dijs en Joep Van Cleef.
 - Medailles en diploma's worden steeds uitgereikt op een feestavond voor jeugdleden en ouders. Mede vanwege de grootte van de groep is gezocht naar een grotere zaal dan de gebruikelijke kantine op Pijnenburg. Die is gevonden doordat familie Klinkhamer een mooie zaal in de Soester Duinen beschikbaar heeft gesteld. Met een uitstekende verzorging is zo op 17 april een topseizoen waardig afgesloten.
 - Het seizoen 2008-2009 was in alle opzichten groot voor ons. Een grote groep en veel activiteiten. Dit gaat natuurlijk niet vanzelf maar is alleen mogelijk door de inzet van de trainers en de begeleiders die dit op vrijwillige basis doen. Niet voor niets is Jan Willem de Lange dit jaar genomineerd geweest voor Sportvrijwilliger van het jaar want hij zet zich al zo lang in voor onze jeugd. Maar gelukkig is hij niet de enige. Alle trainers en begeleiders weten de kinderen op een enthousiaste manier te motiveren. Elke keer weer.



Redactiecommissie

- Er worden per jaar 6 clubbladen uitgegeven, ondanks de beperkte bezetting bij de redactiecommissie
- Pascal heeft besloten om te stoppen met de redactiecommissie, Pascal heeft gevraagd aan de aanwezige leden die de redactiecommissie willen ondersteunen, tot dusver geen reactie.
- Dit jaar is de vernieuwde website weer in de lucht (www.sveemland.nl)

Jaarverslag secretaris

- Het afgelopen verenigingsjaar hebben we 6 vergaderingen gehouden; waarvan verslaglegging is gedaan.
- Vorig jaar is er een wijziging geweest in de samenstelling van het bestuur. Ook dit jaar is er een lichtelijk wijziging doorgevoerd. Wij hebben Marjanne Lam mogen verwelkomen, die de functie als algemeen lid op zich heeft genomen en we hopen dat jullie tijdens de te kiezen bestuursleden Marjanne formeel willen benoemen. Daarnaast hebben wij afscheid mogen nemen van Pascal van der Zwalm als redactiecommissie. Als er van de aanwezige personen nog iemand geïnteresseerd is in deze functie dan kan die dit natuurlijk gemeld worden aan ons nog voor de stemmingsronde.
- Dit jaar hebben wij het 35 jarige jubileum gevierd. Naar verluidt is dit een groot succes geweest. Hulde aan de organisatie.
- Op 1 mei j.l. had de vereniging, inclusief de niet-sportende leden 240 leden. Traditioneel vallen er veel pupillen af, maar er hebben dit jaar ook weer 15 nieuwe leden bij ons aangemeld.
- Dit jaar zijn er door onze prominente leden Carl Verheijen en Sanne Delfgou goede prestaties geleverd. Carl heeft een mooie gouden medaille gewonnen in Vancouver bij de ploegenachtervolging. Sanne heeft voor het eerst in haar carrière twee wereldbeker wedstrijden mogen rijden in het verre Azië en is verkozen tot sportvrouw van de gemeente Soest, proficiat.

09.05 Jaarverslag penningmeester

Verslag penningmeester

- Het seizoen 2008/2009 is afgesloten met een positief exploitatieresultaat van €1.981 terwijl een tekort conservatief begroot was. Dit resultaat is toegevoegd aan het eigen vermogen dat daarmee uitkomt op €25.270.
- Exploitatie rekening:
 - 22.675 kosten begroot / 21.491 kosten werkelijk → € 1.184 minder kosten gemaakt
 - 21.150 opbrengsten begroot / 23.473 opbrengsten werkelijk → € 2.323 hogere opbrengsten dan begroot
 - Daardoor i.p.v. tekort € 1525 een overschot van € 1981
- Kijken we naar de exploitatierekening, dan laat de Jeugdcommissie minder kosten zien dan begroot i.v.m. zeer gunstige vervoerskosten en meevallende overige kosten. Voor de skeelercommissie is een reservering gedaan voor de toekomstige realisatie van de skeelerbaan (€ 500). De kosten van de Evenementen commissie zijn iets hoger dan begroot door een storting in de jubileum voorziening, i.v.m. aanvulling vanwege viering 35-jarig jubileum. Voor de Redactiecommissie geldt dat er minder kosten zijn ivm het uitbrengen van te weinig clubbladen.

D RM

- Verder kwamen er positieve resultaten van de skeeleractiviteiten (€800). Een hogere bijdrage van Guldensporen fonds. Daarnaast zijn de kosten voor de extra activiteiten altijd gedekt door sponsorinkomsten. Zijn er vragen over de jaarrekening?
- Uit de jaarrekening blijkt dat de vereniging er financieel gezien in zeer goede conditie verkeerd. Voorgesteld wordt om de contributie niet te verhogen aangezien er geen plannen om fors te investeren. Een negatief exploitatiesaldo in de begroting blijkt in de praktijk niet of nauwelijks te leiden tot het interen op het eigen vermogen. Eerder genoemde rechtvaardigt naar onze mening de voorgestelde begroting, en willen de ledenvergadering vragen akkoord te gaan met de voorgestelde begroting en bijbehorende contributievoorstel. Stemming; Zijn de leden akkoord met de voorgestelde begroting en contributie?

Verslag kascommissie

- De kascommissie heeft de kas gecontroleerd en spreken hun waardering uit voor de wijze waarop de penningmeester zijn administratie heeft beheerd. Zij treffen zij een verschil van € 0,01 aan. De commissie verzoekt daarom aan de vergadering de penningmeester dé charge te verlenen. Dé charge wordt daarop verleend.

Verkiezing nieuwe kascommissieleden

- Dit jaar treedt Jos van Dorrestien af als lid kascommissie. Henk Hagen meld zich aan voor de kascommissie.

09.06 Goedkeuring Statuten en HH reglement

- Zoals eerder vermeld is de goedkeuring komen te vervallen.

09.07 Presentatie Skeelercommissie

- Korte uitleg over wat de commissie valt en wat ze doen
 - Skeelerbaancommissie: Onderzoek naar eigen skeelerbaan
 - Skeelercommissie: Skeeler activiteiten
- De skeelercommissie heeft inmiddels een beleidsplan gemaakt.
- Vanwege omstandigheden gaat dit jaar de skeelerwedstrijd niet door, wel zullen er de nodige clinics gehouden worden.
- Voor de skeelerbaan ziet het er goed uit. We staan op de agenda van de gemeente, het is nu nog een kwestie van wanneer de baan er gaat komen. Inmiddels is de gemeente druk bezig met een haalbaarheidsstudie van waar de baan moet gaan komen. Financieel is de skeelerbaan haalbaar voor SSV Eemland, mits we de baan gaan gebruiken voor andere evenementen, dit hoeven niet per se skeeler evenementen te zijn. De commissie ziet graag de nodige inzet van onze leden. Anders is dit alles niet mogelijk.

09.08 Bestuursverkiezing

- Aftreden van Nynke de Jong als algemeen lid; geen opvolging gevonden.
- Aftreden van Pacal van de Zwalm als redactiecommissie; geen opvolging gevonden.
- Aftreden van Karel Diepstra als voorzitter; heeft zich weer kandidaat gesteld en is aanvaard door leden
- Aftreden Ron van Cleef als jeugdcommissie; geen opvolging, Ron zal daarom nog één jaar doorgaan.
- Aanstellen van Marjanne Lam algemeen lid; aanvaard door leden

GRM



- Aanstellen van Richard Sitters als voorzitter skeelercommissie; aanvaard door leden

09.09 Rondvraag

- Wim Kroeze meldt dat hij zeer te spreken is over de inzet van de jeugdleden. Daarnaast vraagt hij om aandacht voor de juryleden. De juryleden worden later in het zonnetje gezet.
- Bon Rademaker meldt dat de vereniging op dit moment goede trainers heeft, wel dienen de trainers naar kwaliteit ingedeeld te worden. TC meldt dat dit lastig is, maar ze zijn er mee bezig.
- Jan van der Meij deelt mee dat er bij Pijnenburg een gratis reanimatiecursus gegeven wordt. Leden die geïnteresseerd zijn kunnen zich opgeven bij Jan Veen van SV Pijnenburg
- Jan Eissenloeffel heeft nog een jasje over en stelt dit ter beschikking voor een ander lid.
Jan Eissenloeffel bedankt voor het regelen van de abonnementen, de afgelopen 8 jaar.
Juryleden bedankt voor jullie inzet het afgelopen jaar.

09.10 Sluiting

- Om ± 22.00 wordt de vergadering gesloten.

Voor vaststelling:

Jan van der Meij

Notulen Algemene Ledenvergadering SSV Eemland 28 augustus 2009

Locatie: Atletiekvereniging Pijnenburg Soest

09.01 Opening en vaststelling van de agenda

- De voorzitter opent de vergadering om ± 20.15 uur, heet iedereen welkom.
- Er melden zich 17 leden (*inclusief bestuursleden*)
- Er staan 4 punten op de agenda:
 - Informatie van TC omtrent het faillissement van de ijsbaan in Utrecht en consequenties voor komende seizoen;
 - de nieuwe statuten in stemming brengen en door de leden laten vaststellen;
 - het huishoudelijk reglement in stemming brengen en door leden laten vaststellen;
 - de leden een volmacht laten geven aan 2 leden van het dagelijks bestuur om de statuten – na vaststelling – bij de notaris te laten passeren en ondertekenen.

09.02 Informatie omtrent opening ijsbaan Utrecht

- Ivm een faillissement van de ijsbaan in Utrecht is er surseance van betaling aangevraagd.
- Voor het komende seizoen is de opening van de ijsbaan gegarandeerd t/m maart 2010. De ijsbaan krijgt 1 jaar de tijd om alles financieel weer op orde te krijgen
- Het ijsseizoen zal beginnen vanaf zaterdag 26 september en lopen t/m maart 2010.
- We kunnen komend seizoen op de gebruikelijke wijze schaatsen.

09.03 Vaststellen statuten en huishoudelijk reglement

- Omdat er niet genoeg stemgerechtigde leden cq machtigingsformulieren waren op de ledenvergadering van 5 juni jl. is er een 2e ledenvergadering uitgeschreven om de nieuwe statuten en het huishoudelijke reglement geaccordeerd te krijgen.
- De voorzitter vraagt of er nog op of aanmerkingen zijn op de statuten: vanuit de aanwezige leden zijn er geen opmerkingen of aanvullingen. De voorzitter geeft aan dat per e-mail enkele op- en aanmerking op beide documenten zijn: Statuten art. 3, 5 en 16.2 en het huishoudelijk reglement art. C2 en G, alsmede een opmerking aangaande vrijstelling contributie voor niet sportende bestuursleden.
- De leden wordt gevraagd te stemmen over de inhoud van de statuten: 17 leden zijn voor en 4 leden hebben een – goedkeurende - schriftelijke machtiging afgegeven. De statuten zijn daarmee met 21 stemmen inhoudelijk aangenomen.
- De leden wordt gevraagd te stemmen over het machtigen van het bestuur om de statuten bij de notaris te ondertekenen: 17 leden zijn voor en 4 leden hebben een – goedkeurende - schriftelijke machtiging afgegeven. Het bestuur is derhalve met 21 stemmen gemachtigd tot het laten ondertekenen van de statuten en het hh-reglement door tenminste twee leden van het dagelijks bestuur.
- De leden wordt gevraagd te stemmen om het huishoudelijk reglement goed te keuren: 17 leden zijn voor en 4 leden hebben een – goedkeurende - schriftelijke machtiging afgegeven. Het huishoudelijk reglement is daarmee met 21 stemmen goedgekeurd.

09.04 Sluiting

- De voorzitter bedankt de aanwezige leden en om ± 20.30 wordt de vergadering gesloten.

Voor vaststelling.

