

Biddocument NK Para Badminton 2027

Hoofdstuk 1: Introductie

Vorige evenementen

2015-2026 Veenendaal – i.s.m. Badminton Duovereniging Veenendaal
2014 Den Haag – i.s.m. BC DKC
2013 Beek – i.s.m. BCG Beek
2012 Drachten – i.s.m. BC Drachten
2011 Culemborg – BC Culemborg
2010 ELO United – Hengelo

Status van het evenement

Para badminton is sinds 2009 geïntegreerd in de organisatie van Badminton Nederland. De groep para badmintonners bestaat uit ongeveer 200 spelers. Bij de voorgaande edities van het NK namen gemiddeld 50 personen deel aan het evenement.

Specifieke details

Datum : 24 april 2027
Capaciteit van de sporthal : Minimaal 9 banen
Aantal fysiotherapeuten : 1

Het aantal speeldagen is aan de organisatie van het evenement. Hou hierbij wel rekening met het vervoer en de belasting voor de spelers. Het is niet gewenst dat spelers twee dagen moeten spelen.

Format evenement

Het NK Para badminton wordt in principe georganiseerd voor de categorieën rolstoel, staand, kleine mensen en zit. G-badminton is onderdeel van de Special Olympics en zal niet als losse categorie op het NK Para badminton worden aangeboden. In alle categorieën kan worden ingeschreven in de onderdelen enkel, dubbel en gemengddubbel. Uitgangspunt is dat in een poule-afvalsysteem wordt gespeeld.

Hoofdstuk 2: Bidprocedure

Tijdschema bid

- 1-06-2026 Deadline indienen bidformulier + bijbehorende informatie.
E-mail naar CW, t.a.v. Hendrik Boosman, wz@badminton.nl
- 1-07-2026 De CW maakt bekend wie als gastvereniging zal optreden van het NK Para badminton 2027.

Met de gastvereniging zal z.s.m. na de toekenning een organisatie-/marketing overeenkomst afgesloten worden.

Contactpersoon Badminton Nederland

Alle correspondentie en vragen met partijen die zich willen aanmelden als gastvereniging voor de NK Para badminton 2027 worden, namens de Commissie Wedstrijdzaken, afgehandeld door Hendrik Boosman. Vragen kunnen worden gesteld via hboosman@badminton.nl.

Alle bid documentatie dient gestuurd te worden naar wz@badminton.nl.

Hoofdstuk 3: Organisatie en verplichtingen

In dit hoofdstuk staat gedetailleerd beschreven welke eisen worden gesteld aan het NK Para badminton 2027 en beschrijft wie verantwoordelijk is voor de organisatie en wie financieel verantwoordelijk is.

3.1 Technische specificaties

Onderwerp	Omschrijving	Organisatie	Financieel
Accommodatie	Moet voldoen aan Uitvoeringsregeling Accommodatie voorschriften van Badminton Nederland. De capaciteit van de sporthal moet minimaal 9 banen zijn.	Gastvereniging	Gastvereniging
Tribunecapaciteit	Minimaal 50 personen.	Gastvereniging	Gastvereniging
Baanverlichting	Zie Uitvoeringsregeling Accommodatie voorschriften van Badminton Nederland.	Gastvereniging	Gastvereniging
Hoogte hal	Minimaal 7 meter.	Gastvereniging	Gastvereniging
Vloer	Een door NOC*NSF erkende sportvloer behalve tapijtvloer; minimaal een klasse-2 vloer (NOC*NSF-normering).	Gastvereniging	Gastvereniging

Kleedkamers	Tenminste 4 kleedkamers, twee voor vrouwen en twee voor mannen. Waar mogelijk ook een kleedkamer voor genderneutrale deelnemer(s) inrichten.	Gastvereniging	Gastvereniging
Dopingruimte	De inrichting zal in overeenstemming zijn met de voorschriften voor Dopingcontrole en dient te bevatten: - een werktafel en 2 stoelen voor dopingofficials, - (gemakkelijke) stoelen voor spelers en begeleiders, - (bij voorkeur 2) interne toilet(en), - een afsluitbare koelkast, - 10 gesloten flessen met water zonder koolzuur, frisdrank, etc., - kranten/tijdschriften.	Gastvereniging	Gastvereniging
Behandelruimte fysiotherapeut	In de directe nabijheid van de banen dient een behandelruimte voor de aangestelde fysiotherapeut ingericht te zijn.	Gastvereniging	Gastvereniging
Geluidsinstallatie	In de accommodatie dient een geluidsinstallatie aanwezig te zijn voor het omroepen van de wedstrijden en er dient voor de juiste bediening daarvan gezorgd te worden.	Gastvereniging	Gastvereniging

Andere belangrijke kenmerken

Onderwerp	Omschrijving	Organisatie	Financieel
Beschikbaarheid hal	24 april 2027	Gastvereniging	Gastvereniging
Wifi	Er moet wifi beschikbaar zijn.	Gastvereniging	Gastvereniging
Drank/catering vrijwilligers	Er wordt voorzien in drank en catering voor vrijwilligers (circa 10) gedurende het evenement.	Gastvereniging	Gastvereniging
Horeca en catering	Aanwezigheid van horeca-/catering faciliteiten in de accommodatie.	Gastvereniging	Gastvereniging
Baanmaterialen	Netpalen, netten en telborden.	Gastvereniging	Gastvereniging
	Er moeten minimaal 10 kokers nylon shuttles beschikbaar zijn. Shuttle dient voor te komen op de geldende Lijst Toegestane Shuttles categorie C.	Badminton Nederland	Badminton Nederland
	Beheren en uitgeven shuttles.	Gastvereniging	Gastvereniging

3.2 Personeel

Onderwerp	Omschrijving	Organisatie	Financieel
Toernooicommissie	De gastvereniging stelt een lokaal organisatiecomité samen waarin minimaal de volgende functies worden ingevuld: - Voorzitter - Secretaris - PR-functionaris - Contactpersoon met Badminton Nederland	Gastvereniging	Gastvereniging
Toernooileider en referee	Badminton Nederland stelt een toernooileider (TL) en referee aan. De TL is eindverantwoordelijk voor de gehele organisatie van het evenement. Bepaalde verantwoordelijkheden worden gedelegeerd aan het lokale organisatiecomité van de gastvereniging. Dat zal in een samenwerkingsovereenkomst worden vastgelegd.	Badminton Nederland	Badminton Nederland
Scheidsrechters	Badminton Nederland stelt het benodigde aantal scheidsrechters vast en stelt deze ook aan.	Badminton Nederland	Badminton Nederland
Tellers	Gastvereniging zorgt voor voldoende tellers.	Gastvereniging	Gastvereniging
Chaperonnes	Voor geval dat dopingcontrole plaats vindt, stelt de gastvereniging 2 (1 man en 1 vrouw) personen aan als chaperonne.	Gastvereniging	Gastvereniging

3.3 Andere vereisten

Onderwerp	Omschrijving	Organisatie	Financieel
Digitale promotie materialen	Ontwerp door Badminton Nederland.	Badminton Nederland	Badminton Nederland
Medailles	Gastvereniging stelt medailles voor de nummer 1 en 2 in ieder onderdeel beschikbaar, waarop het logo van Badminton Nederland staat.	Gastvereniging	Gastvereniging
Prijzengeld	Badminton Nederland stelt het prijzengeld vast en ter beschikking.	Badminton Nederland	Badminton Nederland
Evaluatie	Hier worden later afspraken over gemaakt.	Gastvereniging	-

Hoofdstuk 4: Overeenkomst

Nadat besloten wie als gastvereniging zal optreden, zullen Badminton Nederland en de gastvereniging een overeenkomst afsluiten.

De gastvereniging zal een PR-functionaris aanstellen die de PR en communicatie voor het evenement uitvoert. De PR en communicatie zal in overleg met Badminton Nederland gaan.

Formulier biddocument NK Para badminton 2027

1. Contact informatie gastvereniging

Naam vereniging/organisatie	
Naam contactpersoon	
Functie contactpersoon	
E-mailadres	
Telefoonnummer	
Adres vereniging	

2. Doel gastvereniging

Welke doelen wil de gastvereniging bereiken met het organiseren van het evenement?	
Hoe gaat de gastvereniging dit evenement gebruiken om lokaal het Para badminton te promoten?	
Wat zijn (mogelijke) samenwerkingspartners? En wat is hun rol?	

3. Accommodatie en andere belangrijke aspecten

Plaats	
Naam sporthal	
Aantal beschikbare banen	
Hoogte sporthal op het laagste punt boven de speelbanen.	
Zitplaatsen tribune (permanent)	
Zitplaatsen tribune (tijdelijk)	
Welke andere relevante faciliteiten zijn er in of bij de accommodatie?	
Welke relevante ervaring heeft de gastvereniging/toernooicommissie met het organiseren van badmintonevenementen/-activiteiten?	

Begroting

Het is belangrijk dat de gastvereniging bij de aanvraag een conceptbegroting meestuurt in onderstaande opmaak.

Inkomsten

Onderwerp	Noot	Begroting	Toelichting
Inschrijfgeld	1		
Sponsors	2		
Lokale, provinciale/ gemeentelijke ondersteuning	3		
Overig	4		
Noot	Toelichting		
1	Het inschrijfgeld is vastgesteld op € 10,00 per persoon per onderdeel. Dit inschrijfgeld komt ten goede van de gastvereniging.		
2	Hier dient de gastvereniging te specificeren hoe aan dit bedrag gekomen gaat worden. Geef aan of dit sponsoring betreft in: - natura en/of; - geld en/of; - een garantstelling voor eventueel verlies/tekort		
3	Hier dient de gastvereniging aan te geven welke subsidies of andere vormen van schenkingen worden verwacht.		
4	Leg uit welke andere inkomstenbron gebruikt wordt, denk aan begunstiger, donaties, etc.		

Uitgaven

Onderwerp	Noot	Begroting	Toelichting
Accommodatie	1		
Verzorging vrijwilligers	2		
Drankvoorziening spellocatie	3		
Prijzen	4		
Promotie en Marketing	5		
Hospitality & Catering	6		
Administratie	7		
Onvoorzien	8		
Noot	Toelichting		
1	Dit betreft de huur van de accommodatie inclusief halbeheer, baanmaterialen netpalen en netten), elektriciteit, schoonmaak, etc.		

2	Dit betreft kosten (drankjes/catering) voor bijvoorbeeld toernooileider wedstrijdfunctionarissen, tellers, verenigingsvrijwilligers, etc.
3	Aanwezigheid van drank (water) op de speellocatie voor spelers, begeleiders en wedstrijdfunctionarissen die actief zijn in de speelzaal.
4	Specificeer hier de kosten voor de prijzen. Medailles voor de nummer 1 en 2 per onderdeel en evt. bloemen.
5	Specificeer hier de kosten voor promotie en marketing, denk bijvoorbeeld aan social media campagne(s)
6	Dit betreft kosten drankjes/catering voor bijvoorbeeld VIP's of andere genodigden.
7	Denk hierbij aan kosten voor voorbereidingsbijeenkomsten, telefoonkosten, etc.
8	Specificeer hier de onvoorziene kosten.

4. Overige ondersteunende informatie

Hier kan de gastvereniging nadere informatie kwijt die het bid ondersteunt. Denk bijvoorbeeld aan eerdere ervaringen met het organiseren van evenementen, speciale kennis/vaardigheden die ingebracht wordt, ondersteuning en voorzieningen van overheden of bedrijven etc.